

СХВАЛЕНО

рішенням педагогічної ради
(протокол засідання педагогічної ради
від 31.08.2026 року протокол №01)

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення сесія демократичного
скликання Лисецької селищної ради
від року

**ПРОЄКТ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ
Старолисецького ліцею
Лисецької селищної ради
Івано-Франківського району
Івано-Франківської області
на 2026-2028 рр.**

**с. Старий Лисець
2026**

ЗМІСТ

Паспорт Старолисецького ліцею	3
Нормативно-правова база	4
Результати самоаналізу освітньої діяльності за 2025-2026 н.р.	5
Розділ 1. Мета Стратегії розвитку Старолисецького ліцею	5
Розділ 2. Місія, візія, цінності та завдання ліцею	7
Розділ 3. SWOT-аналіз	8
Розділ 4. Стратегічні напрями, завдання та ключові вектори	9
Розділ 5. Етапи та очікувані результати реалізації стратегії на 2026-2028 р.р.	10
НАПРЯМ I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ...	10
НАПРЯМ II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ.....	13
НАПРЯМ III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ.....	14
Шляхи реалізації виховної системи закладу освіти.....	14
Шляхи реалізації методичної роботи.....	16
НАПРЯМ IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ.....	18
Шляхи реалізації управлінських процесів.....	19
Перспективний план внутрішньої системи забезпечення якості освіти.....	22
Розділ 6. Очікувані результати та критерії ефективності реалізації Стратегії (2026–2028 рр.).....	23

Паспорт Старолісецького ліцею

№ з/п	Назва	Зміст
1.	Назва закладу освіти	Старолісецький ліцей Лісецької селищної ради Івано-Франківського району Івано-Франківської області
	Адреса закладу освіти	2625885801, вул. І.Франка, 19А, Старолісецький ліцей Лісецької селищної ради Івано-Франківського району Івано-Франківської області
2	Індекс	77452
3	№ в системі	11243
4	Форма власності	комунальна
5	Мова навчання	українська
6	Е-mail	oldfox.edu@gmail.com
7	Сайт	https://oldfox.mozello.com/
8	Соціальна мережа	https://www.facebook.com/groups/244435740392068
9	Підстава для розробки Стратегії розвитку закладу освіти	Необхідність удосконалення якості освіти, оновлення її змісту і структури на основі провідних ідей педагогіки успіху
		Вироблення освітньої стратегії закладу освіти з урахуванням якісних змін у державі
		Оптимізація механізму управління закладом освіти
10	Завдання Стратегії розвитку закладу освіти	Впровадження освітніх інновацій, інформаційно-комунікаційних педагогічних технологій
		Впровадження здоров'язбережувальних технологій в освітній процес
		Створення толерантного та безпечного, інклюзивного освітнього середовища на основі гуманної педагогіки
		Забезпечення всебічного розвитку нахилів, інтересів, здібностей та обдаровань здобувачів освіти
		Забезпечення консолідації та взаємодії всіх учасників освітнього процесу із метою інтенсифікації розвитку й удосконалення освітнього середовища
		Приведення матеріально-технічного стану закладу освіти у відповідність до потреб сучасної освіти
11	Термін реалізації Стратегії розвитку закладу освіти	2026-2028 навчальні роки

Нормативно-правова база

План стратегічного розвитку спрямований на виконання нормативно-правової бази, яка регулює зміст освітньої діяльності та прогнозовані зміни у здійсненні освітнього процесу:

– **Закон України «Про повну загальну середню освіту»:** стаття 38 є ключовою, оскільки визначає повноваження керівника щодо контролю за виконанням освітньої програми, індивідуальних планів (ІПР/ІНП) та моніторингу результатів навчання. Стаття 13 регулює питання переведення учнів на наступний рік, а стаття 33 визначає межі автономії закладу в нетипових ситуаціях;

– **Закон України «Про освіту»:** стаття 26 покладає на керівника обов'язок забезпечувати функціонування внутрішньої системи якості освіти та контроль за реалізацією навчальних планів;

– **Закон України «Про захист персональних даних»:** регулює порядок оприлюднення наказів про рух учнів, обмежуючи публікацію лише прізвищами;

– **Санітарний регламент** для закладів загальної середньої освіти, затверджений наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 №2205 (з змінами, внесеними згідно з Наказами Міністерства охорони здоров'я № 1984 від 20.09.2021, № 1371 від 01.08.2022, № 79 від 10.01.2025, № 1638 від 29.10.2025), зареєстрований в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2020 р. за №1111/35394;

Державні стандарти повної загальної середньої освіти:

– на рівні початкової освіти (**в 1 – 4 класах**) – Державного стандарту початкової освіти (затвердженого Постановою КМУ від 21 лютого 2018 року № 87);

– на рівні базової середньої освіти (**в 5-9 класах**) - Державного стандарту базової середньої освіти (затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.09.2020 р. № 898);

– на рівні профільної середньої освіти (**в 10 – 11/12 класах**) – Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти (затвердженого Постановою КМУ від 23 листопада 2011 року №1392);

– **Постанова КМУ від 23.06.2025 № 734:** встановлює механізм визнання результатів навчання, здобутих учнями за кордоном через формальну або неформальну освіту;

– **Постанова КМУ від 04 червня 2025 р. № 658 «Про затвердження Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми»**

– **Наказ МОН України від 14.07.2015 № 762:** основний документ для переведення учнів на наступний рік навчання, а також для процедури коригування річних оцінок. Пункт 7 цього наказу регулює визнання учнів такими, що вибули із закладу через відсутність понад 6 місяців;

– **Наказ МОН України від 16.04.2018 № 367:** визначає порядок зарахування до 1, 5 та 10 класів, а також процедуру відрахування випускників 11-х класів.

– **Наказ МОН України від 13.07.2021 № 813:** містить методичні рекомендації щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів;

– **Наказ МОН від 14 серпня 2026 р. № 1427 «Про затвердження Рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 5-9 класів закладів загальної середньої освіти»;**

– **ЗАКОН УКРАЇНИ «Про академічну доброчесність Прийняття»** від 18.12.2025;

– **Наказ МОН України від 12.01.2016 № 8:** регламентує особливості оцінювання на індивідуальних формах навчання (екстернат, сімейна форма);

– **Наказ МОН № 961 від 18 червня 2026 року** суттєво оновлює Порядок реагування на випадки булінгу (цькування) та розширює його до системи комплексного реагування на будь-які прояви насильства та жорстокого поводження в закладах освіти Постановою КМУ від 4 червня 2025 р. № 658;

– **Наказ МОН України 04 травня 2026 року №722 «Про затвердження системи та загальних критеріїв оцінювання результатів навчання учнів»;**

– **Наказ МОН України від 11.12.2000 № 579:** регулює нагородження учнів Похвальними листами та Похвальними грамотами.

– **Наказ МОН України від 26.12.2017 № 1669:** встановлює вимоги до проведення інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності під час завершення року.

Результати самоаналізу освітньої діяльності за 2025-2026 н.р.

Відповідно до закону України «Про середню освіту», до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Старолисецького ліцею, відповідно до наказу директора ліцею від 09.10.2025 року №210-о/д «Про створення робочої групи та проведення комплексного самооцінювання», з метою аналізу стану сформованості та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти та вдосконалення освітніх і управлінських процесів, що впливають на результативність діяльності закладу, протягом 2025-2026 н.р. було проведено комплексне самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти ліцею на основі комплексного анкетування учасників освітнього процесу (батьків, педагогів, учнів). в ході якого здійснено моніторингові дослідження чотирьох напрямів освітньої діяльності закладу:

НАПРЯМ 1. Освітнє середовище закладу освіти

НАПРЯМ 2. Система оцінювання здобувачів освіти

НАПРЯМ 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників

НАПРЯМ 4. Управлінські рішення

Під час самооцінювання напрямку «Освітнє середовище» моніторингу підлягали процеси забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці; створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації; формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

Напрямок «Система оцінювання здобувачів освіти» передбачав вивчення наявності відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень; застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти; спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.

Під час вивчення напрямку «Педагогічна діяльність педагогічних працівників» здійснено моніторинг ефективності планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти; постійного підвищення рівня професійної компетентності та майстерності педагогічних працівників; налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками чи іншими законними представниками, працівниками школи; організації педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.

Управлінські процеси в закладі вивчались на предмет наявності стратегії та системи планування діяльності школи, моніторингу виконання поставлених цілей і завдань; формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм; ефективності кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників; організації освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії школи з місцевою громадою; формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.

РЕКОМЕНДАЦІЇ щодо напрямку розвитку Старолисецького ліцею:

З метою вдосконалення освітніх і управлінських процесів, що впливають на результативність діяльності закладу освіти, подальшої розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти робочою групою були висунуті наступні рекомендації:

Керівнику закладу освіти порушити клопотання перед засновником про:

- **капітальний ремонт покрівлі ліцею (дах):** Поточний стан даху будівлі є незадовільним і має численні протікання, що призводить до руйнування стелі та стін у навчальних кабінетах верхніх поверхів, утворення грибка та порушення температурного режиму. Проведення капітального ремонту дозволить захистити будівлю від подальшого руйнування та суттєво зменшить витрати бюджету громади на опалення закладу.

- **капітальний ремонт харчоблоку та обідньої зали (їдальні):** Відповідно до вимог чинного законодавства, впровадження та застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах НАССР (НАССР), є обов'язковим. Харчоблок ліцею потребує капітального перепланування приміщень для чіткого розділення потоків (сировина/готова продукція), повної заміни застарілого, енергоємного технологічного обладнання та оновлення меблів для забезпечення здобувачів освіти якісним гарячим харчуванням.

- оновлення огороження закладу освіти парканом;

- проведення ремонту асфальтного покриття перед центральним входом ліцею;

- капітальний ремонт спортивного майданчика з синтетичною травою та сконструювати тіньовий навіс;
- капітального ремонту приміщення їдальні та харчоблоку;
- обладнання коридорів лавами для відпочинку, облаштувати місце для відпочинку вчителів.
- обладнати комп'ютерною технікою робочі місця в бібліотеці в кількості 4 шт.;
- встановити мультимедійний проєктор для організації масових заходів, організації проєктної діяльності;
- запланувати проходження педагогами практичних курсів з питань надання домедичної допомоги;
- винести на розгляд педагогічної ради у 2026-2027 навчальному році питання: «Впровадження в освітній процес педагогічного досвіду та інновацій, участі педагогічних працівників в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, освітніх проєктах»;
- сприяти залученню педагогічних працівників до участі в роботі експертних груп, участі в проведенні інституційних аудитів, участі в сертифікації;
- приділити увагу поінформованості всіх учасників освітнього процесу про необхідність дотримання норм академічної доброчесності, дотримання норм законодавства України про авторське право і суміжні права, дотримання правил посилання на джерела інформації, яка використовується;
- за результатами самооцінювання вносити зміни до стратегії розвитку ліцею;
- забезпечити моніторинг потреб удосконалення матеріально-технічної бази закладу освіти та коригування заходів щодо її удосконалення.

Педагогу-організатору, класним керівникам: забезпечити просвітницьку кампанію серед учнів про дотримання правил поведінки.

Завідуючій бібліотекою: поповнити бібліотечний фонд новими примірниками, які відповідають навчальній програмі.

Педагогічним працівникам:

1. Опрацювати методичний посібник «Протидія булінгу в закладах освіти: системний підхід» (автори Андрєєнкова В.Л., Мельничук В.О., Калашник О.А.), що містить практичні інструменти з протидії насильству та булінгу в закладі освіти;
2. Продовжити розробку критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів, які ґрунтуються на критеріях, затверджених МОН, а також враховують особливості вивчення теми (обсяг годин на вивчення, кількість обов'язкових робіт), освітню програму закладу освіти, компетентнісний підхід до викладання предмету;
3. Інформацію про критерії оцінювання розмішувати на інформаційному стенді у класі, та на сайті закладу освіти. Інформувати про критерії оцінювання систематично на початку вивчення кожної теми;
4. Проводити планування консультацій індивідуальних та групових, індивідуальної роботи з учнями відповідно до рівня засвоєння навчального матеріалу;
5. Проводити коригування календарно-тематичних планів відповідно до обставин, що склалися;
6. Застосовувати освітні технології, спрямовані на формування культурної, інформаційно-комунікаційної компетентності, компетентності у галузі природничих наук, техніки і технології, громадянських та соціальних компетентностей, інноваційності, ініціативності і підприємливості.
7. Діяти на засадах педагогіки партнерства;
8. Співпрацювати з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечувати постійний зворотній зв'язок шляхом проведення годин спілкування з батьками,

Розділ 1. Мета Стратегії розвитку Старолисецького ліцею

Пріоритетним напрямком сучасної освітньої системи України є рівний доступ до якісної освіти, до найкращих світових здобутків у освітній галузі. Концепція Нової української школи, Державний стандарт початкової освіти та Державний стандарт базової і повної загальної середньої освіти орієнтують педагогів на перехід від декларування переваг особистісної моделі розвитку здобувачів освіти до її практичного впровадження. Визначено вимоги до навчальних досягнень здобувачів освіти, які відповідають змісту і структурі предметних компетентностей (здобувач освіти знає, розуміє, застосовує, аналізує, виявляє ставлення, оцінює, тощо). Разом із предметною підготовкою здобувачі освіти мають оволодіти ключовими компетентностями:

- 1) спілкування державною мовою;
- 2) спілкування іноземними мовами;

- 3) математична;
- 4) природничих наук і технологій;
- 5) інформаційно-цифрова;
- 6) уміння вчитися впродовж життя;
- 7) ініціативність і підприємливість;
- 8) соціальна та громадянська;
- 9) обізнаність та самовираження у сфері культури;
- 10) екологічна грамотність і здорове життя;
- 11) інноваційність.

Стратегія розвитку закладу є нормативно-правовим документом, який визначає перспективи розвитку ліцею на дворічний період відповідно до вимог Нової української школи (НУШ), запитів суспільства, здобувачів освіти та їхніх батьків.

Головна мета Стратегії - створення сучасного, безпечного, інклюзивного та цифрового освітнього простору, що забезпечує надання якісних освітніх послуг високого рівня, сприяє досягненню здобувачами освіти високого рівня знань, розвитку їхніх компетентностей та формуванню конкурентоспроможної особистості.

Розділ 2. Місія, візія, цінності та завдання ліцею

Наше прагнення - створити заклад освіти, що розвиває, надихає, підтримує та готує до дорослого життя.

Місія ліцею - формування освітнього середовища взаємоповаги, підтримки та розвитку, де кожен здобувач освіти отримує якісні знання високого рівня, розкриває свій потенціал, стає патріотом, свідомим громадянином та конкурентоспроможною особистістю, готовою до успішного життя у цифровому суспільстві.

Візія ліцею: Сучасний ліцей — простір успіху, інновацій та безпеки, який є лідером у впровадженні цифровізації та інноваційних методик, де панує атмосфера психологічного комфорту, а матеріально-технічна база повністю забезпечує якісний освітній процес та всебічний розвиток особистості.

Це осередки якісної освіти, де реалізуються індивідуальні освітні траєкторії дітей, а випускники володіють високим рівнем знань, критичним мисленням та є затребуваними у сучасному світі.

Цінності закладу виступають фундаментом, мотиваційною основою діяльності закладу, відкривають перспективи розвитку особистості здобувача освіти й закладу освіти, стають підґрунтям для продукування інтелектуального потенціалу, стабільності та суспільної злагоди.

Цінності - це фундаментальні принципи, які визначають поведінку, взаємодію та культуру закладу.

- Дитиноцентризм та інклюзивність: визнання цінності кожної дитини, забезпечення рівного доступу до якісної освіти для всіх здобувачів освіти.
- Безпека та психологічний комфорт: створення фізично та психологічно безпечного, ненасильницького середовища (простір без булінгу).
- Академічна доброчесність та якість: чесність, прозорість оцінювання, прагнення до високих освітніх результатів та академічної свободи.
- Партнерство та демократизм: взаємоповага і прозора співпраця між учнями, педагогами, батьками та громадою.
- Цифровізація та інноваційність: активне використання цифрових інструментів для навчання, управління та комунікації.
- Патріотизм та громадянська відповідальність: виховання свідомих громадян України з європейськими цінностями.

Об'єднання педагогів навколо однієї ідеї — досягнення спільних цілей, мети освітнього процесу (оновлення змісту освіти, якісні послуги, конкурентоспроможний випускник, «вчити мистецтву життя»).

Ключові завдання закладу (за напрямками внутрішньої системи забезпечення якості освіти):

Напрямок І. Освітнє середовище закладу освіти

1. Забезпечити фізичну та психологічну безпеку (функціонування укриття, дотримання алгоритмів дій під час тривоги, протидія булінгу).
2. Оновлювати матеріально-технічну та цифрову базу закладу (інтерактивне обладнання,

швидкісний інтернет, сучасні лабораторії/кабінети).

3. Розвивати безбар'єрне та інклюзивне середовище (універсальний дизайн, розумні пристосування, оновлення ресурсної кімнати).

Напрямок II. Система оцінювання здобувачів освіти

1. Забезпечити прозорість, об'єктивність та зрозумілість критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів.

2. Впроваджувати формувальне оцінювання як інструмент відстеження індивідуального прогресу кожного учня.

3. Систематично аналізувати динаміку успішності учнів для підвищення рівня знань та підготовки до підсумкових випробувань (НМТ/ДПА).

Напрямок III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників

1. Сприяти безперервному професійному розвитку вчителів (зокрема з питань цифровізації, інклюзії та STEM-освіти).

2. Заохочувати застосування сучасних інноваційних та цифрових технологій, проєктного навчання і методики партнерства.

3. Підтримувати академічну доброчесність та самоаналіз педагогічної діяльності.

Напрямок IV. Управлінські процеси закладу освіти

1. Забезпечити прозорість та демократизацію управління через залучення учнівського самоврядування, батьків та громадськості до прийняття рішень.

2. Автоматизувати управлінські процеси шляхом цифровізації (електронні щоденники/журнали, цифрові документи, онлайн-комунікація).

3. Здійснювати постійний внутрішній моніторинг якості освіти для своєчасного коригування Стратегії розвитку.

Розділ 3. SWOT-аналіз

Для чіткого планування проведено аналіз внутрішніх та зовнішніх факторів, що впливають на життєдіяльність ліцею:

Сильні сторони	Слабкі сторони
1. Стабільний, високопрофесійний педагогічний колектив, відкритий до інновацій. 2. Активне впровадження IT-інструментів (Canva, Gamma) та розвиток STEM-освіти. 3. Наявність досвіду проведення загальношкільних та методичних заходів високого рівня. 4. Партнерські відносини між адміністрацією, вчителями та батьківською спільнотою.	1. Зношеність та аварійність окремих елементів інфраструктури (потреба в заміні даху, асфальту, вентиляції). 2. Зношення спортивного майданчика з синтетичною травою. 3. Не все необхідне обладнання є в шкільній їдальні. 4. Потреба в оновленні та модернізації інтер'єру бібліотеки під сучасний коворкінг. 5. Необхідність подальшого фінансування для масштабних капітальних ремонтів.
Можливості	Загрози
1. Залучення грантових коштів, інвестицій та допомоги міжнародних донорів. 2. Співпраця з органами місцевого самоврядування (ОТГ) та бізнесом для реалізації інфраструктурних проєктів. 3. Участь у всеукраїнських та міжнародних STEM-проєктах та екологічних програмах. 4. Розширення мережі інклюзивного навчання.	1. Нестабільне фінансування галузі освіти в умовах воєнного стану. 2. Безпекові ризики (повітряні тривоги), що впливають на безперервність очного навчання. 3. Зростання вартості будівельних матеріалів та ремонтних робіт. 4. Відтік кадрів або демографічні коливання кількості учнів.

Розділ 4. Стратегічні напрями, завдання та ключові вектори

Напрямок 1. Безпека та інфраструктурна модернізація (Ключовий пріоритет)

Стратегічна ціль: Створення безперешкодного, безпечного та комфортного фізичного простору для всіх учасників освітнього процесу.

- **Операційна ціль 1.1.** Капітальний ремонт покрівлі: Повна заміна аварійного даху ліцею із використанням сучасних гідро- та теплоізоляційних матеріалів задля енергоефективності будівлі.
- **Операційна ціль 1.2.** Благоустрій території: Заміна зношеного асфальтного покриття перед центральним входом на сучасну безпечну тротуарну плитку або новий асфальт, забезпечення безбар'єрного доступу (пандуси, понижені бордюри).
- **Операційна ціль 1.3.** Модернізація харчоблоку (столової): Капітальний ремонт приміщення їдальні відповідно до вимог НАССР (НАССР), заміна технологічного обладнання, створення затишної зали для харчування учнів.
- **Операційна ціль 1.4.** Реконструкція спортивної зали: Капітальний ремонт залу з обов'язковим встановленням потужної припливно-витяжної системи вентиляції, оновлення підлогового покриття та спортивного інвентарю.
- **Операційна ціль 1.5.** Трансформація бібліотеки: Проведення косметичного ремонту бібліотеки, зонування простору (створення зони читання, медіатеки та мініковоркінгу для учнів та вчителів).

Напрямок 2. Якість освіти та інноваційна діяльність

Стратегічна ціль: Підвищення якості знань учнів через STEM-підходи, критичне мислення та цифровізацію.

- **Операційна ціль 2.1.** Впровадження інтегрованих уроків та біологічно-екологічних STEM-проектів.
- **Операційна ціль 2.2.** Широке використання штучного інтелекту та цифрових платформ для індивідуалізації навчання.
- **Операційна ціль 2.3.** Розвиток внутрішньої системи забезпечення якості освіти (моніторинг досягнень учнів, самооцінювання закладу).
- **Операційна ціль 2.4.** Засвоєння кожним учнем комплексу знань, умінь та навичок, який дозволяє учневі розв'язувати життєво значущі завдання як в процесі навчання в ліцеї, так і в подальшому житті.

Напрямок 3. Професійний розвиток педагогів

Стратегічна ціль: Формування цифрової компетентності вчителя та підтримка його ментального здоров'я.

- **Операційна ціль 3.1.** Проведення практичних воркшопів (peer-to-peer навчання) щодо ШІ-інструментів, Canva, Gamma для підготовки до уроків.
- **Операційна ціль 3.2.** Психологічний супровід педагогів: тренінги з профілактики професійного вигорання та самореалізації.
- **Операційна ціль 3.3.** Навчальні плани, освітня програма - для здобувачів освіти. Надання якісної освітньої послуги. Активне впровадження новітніх засобів навчання та технологій. Рівний доступ до освіти. Компетентнісний підхід у навчанні. Динамічний процес оновлення форм та методів навчання. Поєднання дієвих технологій навчання та системної індивідуальної роботи з учнями. STEAM-освіта для здобувачів освіти ліцею як підготовка до реального життя. Систематичні внутрішні моніторинги успішності здобувачів освіти. Підготовка здобувачів до ДПА, НМТ.
- **Операційна ціль 3.4.** Проходження курсів, самоосвіта. Планування професійного розвитку. Підвищення кваліфікації, сертифікація, атестація. Підвищення цифрової культури педагогів. Розвиток бази Інтернетресурсів учителів для комунікації і навчання учнів. Проект «Платформа професійного розвитку» (Системне, планове проведення інноваційних методичних заходів). Реалізація кожного педагога-професіонала в моделі «Вільний розвиток-відповідальне вчительство».

Напрямок 4. Інклюзивне середовище та виховна робота

Стратегічна ціль: Побудова простору рівних можливостей та формування активного громадянина.

- **Операційна ціль 4.1** Розвиток інклюзивних класів, забезпечення супроводу дітей з ООП.

- **Операційна ціль 4.2** Національно-патріотичне виховання через традиційні та інноваційні заходи (День Героїв, дні цивільного захисту, благодійні ярмарки, конкурс «Джура» «Серцем – ми єдині»).

Напрямок 5. Управлінська діяльність.

Стратегічна ціль: підвищення ефективності управлінської діяльності.

Операційна ціль 5.1. Загальні збори- Педагогічна рада- Батьківське самоврядування - Учнівське самоврядування

- ✓ Проведення SWOT - аналізу.
- ✓ Упорядкування нормативних документів ліцею
- ✓ Підвищення кваліфікації керівника ліцею (впровадження в управлінні закладом освіти емоційного менеджменту).
- ✓ Побудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти ліцею.
- ✓ Самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямками.

Розділ 5. Етапи та очікувані результати реалізації стратегії на 2026-2028 р.р.

Етап I: Підготовчо-проектний (I півріччя)

- Розробка та затвердження проектно-кошторисної документації (ПКД) на заміну даху, ремонт столової та спортзалу (вентиляція).
- Подання заявок на фінансування до засновника (ОТГ) та міжнародних фондів.
- Проведення косметичного ремонту в бібліотеці власними силами та за підтримки спонсорів.

Етап II: Основний/Практичний (II–III півріччя)

- Проведення виконання капітальних робіт: заміна даху, капітальний ремонт асфальтного покриття перед центральним входом до ліцею.
- Проведення ремонтних робіт у спортзалі (монтаж витяжки) та столовій під час канікулярного періоду.
- Паралельне впровадження STEM-проектів та III в освітній процес.

Етап III: Підсумковий (IV півріччя)

- Завершення всіх інфраструктурних об'єктів та введення їх в експлуатацію.
- Моніторинг якості освіти, підбиття підсумків виконання Стратегії.
- Звітування перед громадськістю та педагогічною радою.

V. МОНІТОРИНГ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ СТРАТЕГІЇ

Контроль за реалізацією Стратегії здійснює директор ліцею, педагоги ліцею та засновник. Щороку на засіданні педагогічної ради відбувається аналіз проміжних результатів, і, за потреби, до Стратегії можуть вноситися корективи (відповідно до фінансово-економічної чи безпекової ситуації в країні).

НАПРЯМ I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Зусилля адміністрації ліцею спрямовані на створення безпечного освітнього середовища у закладі, щоб захистити, убезпечити, запобігти наслідкам впливу на особистість несприятливих чинників, а також на створення освітнього простору, що передбачає оновлення шкільних приміщень на принципах енергоефективності, мотивувального та креативного дизайну, технологічності та інклюзивності. Інституційний аудит визначає три основні складові безпечного освітнього середовища:

- безпечні й комфортні умови праці та навчання;
- відсутність дискримінації та насильства;
- створення інклюзивного і мотивувального простору.

Алгоритм дій:

Період	Зміст заходу	Відповідальні	Примітка
Створення комфортного мотивувального освітнього простору			
2026р	Проектування оновленого освітнього простору ліцею	Адміністрація / педагоги ліцею	
Січень 2027р.	Оновлення матеріально-технічної бази (меблі та обладнання).	Засновник/ Адміністрація ліцею	
2027 р.	Облаштування навчальних кабінетів засобами навчання, попередньо придбаними: кабінети: математики,	Адміністрація, завідувачі кабінетами	

	інформатики, фізики, хімії, біології, географії, STEM - лабораторія		
2026 р.	Облаштування харчоблоку ліцею	Адміністрація ліцею, технічні працівники	
2026 р.	Капітальний ремонт спортивного майданчика з синтетичною травою.	Адміністрація ліцею, технічні працівники	
2026-2027р.р.	Облаштування медичного кабінету	Адміністрація ліцею, сестра медична	
2026 р.	Поточний ремонт бібліотеки	Адміністрація ліцею, завідувач бібліотеки	
2026 р.	Облаштування актової зали ліцею (оновлення освітлення)	Адміністрація ліцею	
2026 р.	Облаштування спортзали ліцею (встановлення витяжки та ремонт спортзали)	Адміністрація ліцею	
2026 р.	Забезпечення кабінету біології засобами навчання згідно з сучасними нормативними вимогами	Засновник/ Адміністрація ліцею	
2026-2028 р.р.	Благоустрій території ліцею (озеленення, догляд за територією) Взаємодія з батьківським самоврядуванням, участь у проєктах.	Адміністрація ліцею/технічні працівники	
2027 р.	Капітальний ремонт покрівлі ліцею	Засновник/ Адміністрація ліцею	
2027 р.	Капітальний ремонт асфальтного покриття перед центральним входом до ліцею	Засновник/ Адміністрація ліцею	
2027-2028 рр..	Заміна електропроводки	Засновник/ Адміністрація ліцею	
2027-2028 рр..	Забезпечення кабінету хімії засобами навчання згідно з сучасними нормативними вимогами (хімічні реактиви) - за потребою	Адміністрація ліцею/ учитель хімії	
2027-2028 рр..	Забезпечення кабінету фізики засобами навчання згідно з сучасними нормативними вимогами	Адміністрація ліцею/ учитель фізики	
Безпековий компонент			
Систематично	Забезпечення безпечності та комфортності приміщень (в тому числі укриттів) і території для навчання та праці усіх учасників освітнього процесу	Засновник/ Адміністрація ліцею	
Постійно	Перевірка стану пожежної сигналізації, охоронної сигналізації, вентиляції, безпечності електричних мереж; справності водогону, системи опалення; повірка вогнегасників; лічильників інше	Адміністрація ліцею	
Постійно	Створення умов для здорового, повноцінного, раціонального харчування здобувачів освіти за принципами НАССР	Адміністрація ліцею	
Постійно	Забезпечення належного стану медичного обслуговування ліцеїстів	Адміністрація ліцею / сестра медична	
	Ознайомлення працівників з правилами поведінки в разі	комісія по розслідуванню	

	нещасного випадку з учнями та працівниками закладу чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживання необхідних заходів у таких ситуаціях (алгоритм дій, комісія по розслідуванню нещасних випадків)	нещасних випадків ліцею	
	Створення умов для безпечного використання мережі Інтернет, формування в учнів навичок безпечної поведінки в Інтернеті (робота з батьками та здобувачами освіти щодо попередження кібербулінгу)	Адміністрація ліцею, вчителі інформатики усі педагоги ліцею	
	Планування та реалізація діяльності щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі. Реалізація заходів з протидії булінгу, іншим проявам насильства, дотримання порядку реагування на їх прояви з боку керівництва закладу, педагогічних працівників	Адміністрація ліцею, практичний психолог/ усі працівники ліцею	
	Застосування методик та технологій роботи з дітьми з особливими освітніми потребами. Взаємодія з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно ресурсного центру, залучення їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти	Адміністрація ліцею, практичний психолог/педагоги ліцею	
Вересень 2026 р, 2027 р.	Досліджувати та систематизувати типові ускладнення під час адаптації учнів 1-х, 5-х, 10-х класів. Проводити профілактичні просвітницькі заходи, спрямовані на запобігання типовим ускладненням процесу адаптації	Практичний психолог ліцею	
Січень-лютий 2026 р, 2027 р.	Проводити розвивальні тренінги та заходи психологічної просвіти профорієнтаційного спрямування. Визначити групу дітей, які потребують поглибленої психологічної підтримки в період профорієнтації. Здійснювати відповідні розвивальні та корекційні заняття	Практичний психолог ліцею	
2026-2028 р.р.	Проводити тренінгові заняття з педагогами, спрямовані на збереження ментального здоров'я, профілактику професійного вигорання, а також наповнення Життєвими ресурсами	Практичний психолог ліцею	

Стратегічна ціль 1.1: Створення безпечного, комфортного, інклюзивного та мотивуючого простору, який мінімізує ризики для життя і здоров'я та стимулює внутрішню мотивацію до навчання.

Операційна ціль: Безпека, цивільний захист та охорона праці (Укриття)

Оптимізація та підтримання належних умов у найпростішому укритті ліцею відповідно до вимог ДСНС (вентиляція, запаси води, аптечки, місця для сидіння/навчання). Регулярне проведення

практичних тренувань з евакуації для учнів та персоналу. Організація тематичних виставок і занять у співпраці з шкільною бібліотекою («Цивільний захист: знати, щоб вижити»).

- **Очікуваний результат:** 100% готовність учасників освітнього процесу до дій у надзвичайних ситуаціях; створення умов для безперервного навчання в укритті під час повітряних тривог.

Операційна ціль 1.2. Капітальна інфраструктурна модернізація будівлі та території

Дах: Проведення капітального ремонту та термомодернізації покрівлі ліцею із ліквідацією протікань та відновленням пошкоджених стін верхніх поверхів.

Асфальтове покриття: Демонтаж зруйнованого асфальту перед центральним входом та укладання нового безпечного покриття (плитка/асфальт) з урахуванням безбар'єрності.

- **Очікуваний результат:** Відсутність аварійних ділянок; естетичний вигляд подвір'я; збереження тепла в будівлі та зниження енерговитрат.

Стратегічна ціль 1.3. Здорове харчування (Харчоблок та їдальня за стандартами НАССР)

Операційна ціль: Капітальний ремонт приміщень харчоблоку з чітким зонуванням процесів (потоковість «сировина — готова продукція»). Оновлення технологічного обладнання (заміна на енергоефективні пароконвектоми, холодильні системи). Оновлення дизайну обідньої зали та перехід на сучасні стандарти шкільного харчування.

- **Очікуваний результат:** Повна відповідність вимогам санітарного регламенту та системи харчової безпеки НАССР; підвищення охоплення учнів якісним гарячим харчуванням.

Стратегічна ціль 1.4. Фізичний розвиток (Спортивний зал та вентиляція)

Операційна ціль: Реконструкція та ремонт спортивного залу. **Проектування та монтаж потужної припливно-витяжної системи вентиляції** для забезпечення нормативного повітрообміну, зниження вологості та профілактики появи грибка.

- **Очікуваний результат:** Створення безпечного мікроклімату під час уроків фізкультури та спортивних секцій.

Стратегічна ціль 1.5. Розвиток інформаційно-освітнього простору (Бібліотека)

Операційна ціль: Проведення косметичного ремонту приміщення шкільної бібліотеки.

Сучасне зонування простору: створення зони для читання, інформаційної медіа-зони (з доступом до ПК та Інтернету) та мініковоркінгу для командної роботи учнів, проведення STEM-зустрічей та засідань педагогічних спільнот.

- **Очікуваний результат:** Трансформація бібліотеки в сучасний інформаційно-ресурсний центр ліцею.

Стратегічна ціль 1.6. Інклюзивний та безбар'єрний простір

Операційна ціль: Створення умов для безперешкодного доступу до будівлі (облаштування нормативних пандусів, пониження бордюрів перед центральним входом). Створення та дидактичне наповнення ресурсної кімнати для дітей з особливими освітніми потребами (ООП). Навчання персоналу алгоритмам роботи в інклюзивному середовищі.

- **Очікуваний результат:** Забезпечення безбар'єрного доступу до закладу; адаптація освітнього простору під потреби кожного учня.

НАПРЯМ II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Взаємодія зі стейкхолдерами, які сприятимуть розвитку ліцею (з метою отримати нові можливості, а саме:

- побудова нових ефективних партнерств із метою об'єднання ресурсів (знань, людей, коштів, технологій) задля вирішення проблем і досягнення цілей, які не можуть бути досягнуті тільки ліцеєм;
- покращення процесів прийняття рішень;
- сприяння розвитку довірчих і прозорих відносин із зацікавленими сторонами, що впливає на репутацію та імідж закладу.

Приклад взаємодії:

- анкетування стейкхолдерів;
- отримання пропозицій та зауважень від стейкхолдерів щодо освітнього процесу

Перетворення оцінювання на інструмент мотивації та підтримки учня, забезпечення прозорості, об'єктивності та академічної доброчесності. Наскрізний процес підготовки до ДПА/НМТ здобувачів освіти 10-11 класів.

Стратегічна ціль 2.1. Оприлюднення та зрозумілість критеріїв оцінювання

Операційна ціль: Розробка (на основі державних вимог) та розміщення на сайті ліцею/в е-журналах чітких, зрозумілих для учнів та батьків критеріїв оцінювання з кожного предмета. Попереднє ознайомлення учнів із критеріями перед початком вивчення кожної теми чи виконанням великих проєктів (зокрема STEM-проєктів).

- **Очікуваний результат:** Зниження рівня стресу в учнів під час оцінювання; відсутність конфліктних ситуацій з батьками через нерозуміння виставлених балів.

Стратегічна ціль 2.2. Застосування формульовального оцінювання (особливо в НУШ)

Операційна ціль: Системне впровадження технік формульовального оцінювання (самооцінювання, взаємооцінювання, рефлексія, зворотний зв'язок у реальному часі). Оцінювання не лише кінцевого результату, а й поступу учня, його зусиль та динаміки розвитку.

- **Очікуваний результат:** Підвищення відповідальності учнів за власні результати навчання; зміщення фокусу з «гонки за оцінкою» на якість знань.

Стратегічна ціль 2.3. Забезпечення об'єктивності та академічної доброчесності

Операційна ціль: Запровадження системи моніторингу результатів навчання (вхідний, проміжний, вихідний контроль) за допомогою електронних тестів та платформ із захистом від списування. Популяризація принципів академічної доброчесності серед учнів 1–11 класів через виховні заходи та чіткі правила виконання самостійних робіт.

- **Очікуваний результат:** Отримання реальної, неспотвореної картини успішності; мінімізація випадків академічного плагіату.

НАПРЯМ III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Стратегічна мета: Постійне підвищення професійної майстерності вчителів, стимулювання до впровадження інновацій та підтримка педагогічного партнерства.

Шляхи реалізації виховної системи закладу освіти:

Термін виконання	Зміст роботи	Очікувані результати	Відповідальні
2026-2028 р.р.	Здійснення виховного процесу відповідно до діючих державних програм, інших нормативних актів, що обумовлюють виховну роботу в закладі освіти. Вибудовування виховної системи з класами за проєктною технологією у напрямках: • національно-патріотичне виховання здобувачів освіти; • здоровий спосіб життя; екологічний вимір життя; • правовий аспект виховання; • превентивного виховання; - інші.	Організація виховного процесу на основі принципів, державних програм, нормативних актів, що дозволяють виховати соціально-активну, освічену, морально і фізично здорову особистість	Адміністрація
На початку кожного навчального року	Удосконалення системи виховної роботи закладу, впровадження нових технологій та методик виховання здобувачів освіти	Формування у здобувачів освіти громадської та правової свідомості, почуття власної гідності, творчого мислення, відповідальності, правових норм, духовного багатства	Адміністрація

2026-2028 р.р.	Забезпечення ефективності профілактики девіантної поведінки дітей та учнівської молоді, спрямування виховного процесу на попередження та подолання тютюнопаління, вживання наркотичних та психотропних речовин, профілактики ВІЛ/СНІДу	Пропаганда сімей, що ведуть здоровий спосіб життя і систематично займаються спортом.	Адміністрація
2026-2028 р.р.	Забезпечувати наскрізний процес національно-патріотичного виховання засобами військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура») Формувати здоров'язбережувальний освітній простір засобами фізичної культури та фізичного виховання - Спартакіада ліцею. Участь у загальнонаціональному проєкті «Пліч - о - пліч зі спортом». Відродження національних свят та обрядів, національних традицій	Створення оптимальних умов для забезпечення фізичного розвитку особистості, збереження її здоров'я Формування у молодого покоління національних якостей, шанобливого ставлення до культурної спадщини, до розвитку суспільства і культури, до відновлення духовних надбань народу	Адміністрація ліцею, педагогічні працівники
2026-2028 р.р.	Розширення сфери діяльності здобувачів освіти шляхом збереження та збільшення мережі гуртків, спортивних секцій, об'єднань за інтересами	Залучення дітей до експедиційної, художньо-практичної та навчально-пізнавальної діяльності	Адміністрація
2026-2028 р.р.	Упровадження системи моніторингу досягнень у фестивалях, конкурсах, спортивних змаганнях різних рівнів	Визначення рівня ефективності участі здобувачів освіти в експедиційній, художньо-практичній та навчально-пізнавальній діяльності	Адміністрація
2026-2028 р.р.	Формування у підростаючого покоління основи естетичної та екологічної культури, патріотичного, громадянського, національного, трудового виховання	Виховання різнобічно гармонійної особистості, готової до виконання громадських і конституційних обов'язків, збереження духовних надбань українського народу, формування особистісних рис громадянина української держави, екологічної культури	Адміністрація
Постійно	Поєднання організаційно-педагогічної, родинно-сімейної, національно-культурної, просвітницької діяльності педагогічних працівників, батьків, здобувачів освіти, місцевої громади	Сприяння школи, сім'ї, громади гармонійному розвитку дитини, підготовки її до життя в існуючих соціальних умовах, реалізації творчого потенціалу, формуванню моральних цінностей із позиції добра та справедливості	Адміністрація

2026-2028 р.р.	Поглиблення профорієнтаційної роботи	Усвідомлений вибір здобувачами освіти майбутньої професії, допомога у подальшому навчанні або працевлаштуванні випускників. Виховання конкурентоспроможного випускника на ринку праці	Адміністрація
2026-2028 р.р.	Формування організаторських здібностей особистості, її суспільно-громадського досвіду через залучення до громадської діяльності	Дієве самоврядування в закладі освіти та в класних колективах	Адміністрація
2026-2028 р.р.	Проведення змістовного дозвілля учнівської молоді, спортивних змагань, фестивалів, свят тощо	Розвинені спортивні та творчі здібності здобувачів освіти	Адміністрація
1 раз в місяць	Проведення рейдів збереження шкільного майна та пропусків без поважних причин	Залучення здобувачів освіти до організації шкільного життя	Адміністрація
Систематично	Залучення батьків здобувачів освіти до життя закладу через організацію спільних справ	Збереження та примноження традицій закладу освіти	Адміністрація

Стратегічна ціль 3.1. Інноваційна діяльність та цифровізація (Canva, Gamma)

Операційна ціль: Організація та проведення внутрішніх методичних заходів (у форматі - «рівний рівному») щодо інтеграції інструментів штучного інтелекту, сервісів Canva та Gamma в процес підготовки до уроків, створення дидактичних матеріалів та інтерактивних презентацій. Розвиток STEM-освіти через проведення інтегрованих уроків, квестів та виставок моделей біологічних та екологічних систем.

- **Очікуваний результат:** Оптимізація часу вчителя на підготовку до уроків; підвищення візуальної та інтерактивної привабливості навчання для учнів.

Стратегічна ціль 3.2. Професійний розвиток та методична робота («Методичний тиждень»)

Операційна ціль: Проведення традиційних та інноваційних «Методичних тижнів» під гаслом «Навчаємось разом!». Стимулювання вчителів до проходження сертифікації, участі у фахових конкурсах, публікації власних методичних розробок (наприклад, застосування методу ПРЕС на уроках природничого циклу).

- **Очікуваний результат:** 100% виконання плану підвищення кваліфікації; зростання кількості вчителів, які використовують сучасні активні методики навчання.

Шляхи реалізації методичної роботи:

Термін виконання	Зміст роботи	Очікувані результати	Відповідальні
2026-2028 р.р.	Об'єднання педагогів навколо однієї ідеї досягнення спільних цілей, мети освітнього процесу (оновлення змісту освіти, якісні послуги, конкурентоспроможний випускник) Забезпечення умов для професійного самовдосконалення педагогічних працівників. Організація неперервної мовної освіти для підвищення мовної культури вчителів. Проведення практикумів «Культура мови щодень»	Створення атмосфери творчого пошуку оригінальних нестандартних рішень педагогічних проблем	Адміністрація ЗДНВР, координатор методичної роботи, учителі української мови

2026-2028 р.р.	Підвищення кваліфікації за Типовою програмою підвищення кваліфікації вчителів. Підтримка добровільної сертифікації вчителів, «Вчитель року». Творча діяльність педагогів у професійних об'єднаннях; участь у науково-практичних конференціях; узагальнення власного досвіду й досвіду своїх колег; самостійна дослідницька, творча робота над проблемою методичної зацікавленості	Готовність учителя до інноваційних перетворень у професійній діяльності	Адміністрація, вчителі
2026-2028 р.р.	Методична проблема: «Формування компетентної особистості шляхом створення інноваційно-освітнього простору в контексті вимог сучасної школи»	Підвищення рівня науково-теоретичної, методичної та психологічної підготовки педагогічних працівників	Адміністрація, педагогічні працівники
2026-2028 р.р.	Організація співпраці з установами та закладами України, що надають освітні послуги із підвищення кваліфікації	Готовність педагогічних працівників до постійного підвищення кваліфікації (виконання постанови КМУ від 21.08.2019 р. № 800)	Адміністрація, педагогічні працівники
Систематично	Залучення педагогічних працівників до участі у фахових та методичних заходах різних рівнів. Постійно діючий методичний семінар «Професійна мобільність педагога» (системне, планове проведення інноваційних методичних заходів у ліцеї) Забезпечення якісної профільної освіти відповідно до заявлених профілів навчання Підвищення інформаційнокомунікаційної культури вчителів, розвиток бази Інтернет-ресурсів учителів для комунікації і навчання здобувачів освіти	Підвищення мотиваційної активності, запобігання професійному вигоранню педагогічних працівників Активна участь у методичних тижнях. Теоретична, науково-методична підтримка (консультативна, практична) педагогів до інноваційної роботи, створення сприятливого психологічного клімату	Адміністрація, педагогічні працівники
Систематично	Створення системи моніторингу динаміки зростання творчого та професійного потенціалу педпрацівників	Підвищення рівня науково-теоретичної, методичної та психологічної підготовки педагогічних працівників	Адміністрація, педагогічні працівники

2026-2028 р.р.	Вивчення, узагальнення та впровадження кращого досвіду роботи педагогічних працівників закладу освіти	Розвиток професійної компетентності, підвищення педагогічної майстерності з метою популяризації кращих педагогічних надбань	Адміністрація, педагогічні працівники
2026-2028 р.р.	Забезпечення умов для ефективної роботи методичних структур	Підвищення кваліфікаційного рівня педагогічних працівників	Адміністрація, педагогічні працівники
2026-2028 р.р.	Створення умов для оволодіння педагогами інноваційними методиками та технологіями навчання	Підтримка творчої діяльності педагогічних працівників щодо використання інноваційних методик у своїй роботі	Адміністрація, педагогічні працівники
2026-2028 р.р.	Організація і проведення різноманітних методичних заходів для педагогічних працівників	Удосконалення роботи методичних структур закладу освіти, розвиток здатності педагогічних працівників до ініціативної, творчої, пошукової діяльності	Адміністрація, педагогічні працівники
Систематично	Своєчасне надання різноманітних інформаційних послуг та консультацій для молодих та малодосвідчених педагогічних працівників	Педагогічна інтернатура. Покращення ефективності надання педагогічними працівниками освітніх послуг	Адміністрація

Стратегічна ціль 3.3. Налагодження педагогіки партнерства та академічна свобода

Операційна ціль: Розвиток співпраці за вектором «вчитель - учень - батьки». Забезпечення права вчителя на вибір авторських програм, підручників та методів навчання. Спільне проєктування вчителями суміжних предметів інтегрованих курсів та STEM-проєктів.

- **Очікуваний результат:** Створення атмосфери взаємодовіри в ліцеї; підвищення залученості батьківського колективу до життя освітнього закладу.

НАПРЯМ IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

Стратегічна ціль:

- вироблення управлінської стратегії розвитку закладу освіти;
- забезпечення якісних змін в освітньому просторі закладу освіти відповідно до сучасних вимог концепції «Нової української школи».

Операційна ціль:

- забезпечення оптимальної структури управління закладом освіти;
- здійснення систематичного планування, моніторингу та аналізу діяльності закладу освіти;
- створення умов для зростання професійного рівня педагогічних кадрів;
- сприяння участі громадськості у формуванні освітньої політики закладу освіти;
- вдосконалення навчально-матеріальної бази закладу освіти.
- управління на основі стратегічного планування, організація взаємодії всіх учасників освітнього процесу, мотивація і контроль діяльності;

- забезпечення ефективного управління закладом освіти завдяки впровадженню моніторингового супроводу управлінських процесів;
- залучення громадськості для підвищення ефективності управління освітнім процесом.

Шляхи реалізації управлінських процесів:

Термін виконання	Зміст роботи	Очікувані результати	Відповідальні
2026-2028 р.р.	Організація освітнього процесу;	Організація та забезпечення оптимальних, стабільних умов для освітнього процесу	Адміністрація
	виконання нормативних документів;		
	вдосконалення внутрішнього шкільного контролю		
	Проведення педагогічних рад	Об'єднання зусиль педагогічного колективу закладу освіти для підвищення рівня освітньої діяльності та упровадження досягнень педагогічної науки й практики	Адміністрація
Систематично	Систематичне підвищення кваліфікації керівника закладу. Підвищення рівня управлінської компетентності	Професіоналізм	Директор
2027-2028 р.р.	Проведення самооцінювання діяльності навчального закладу за напрямом освітнє середовище та управлінські процеси	Аналіз освітньої діяльності	Директор, робоча група, педагоги ліцею
2027-2028 р.р.	Побудова та удосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Проведення комплексного самооцінювання освітньої діяльності ліцею	Аналіз освітньої діяльності	Директор, робоча група, педагоги ліцею, бухгалтер
2026-2028р.р.	Створення єдиної системи електронного управління та електронного документообігу в ліцеї	Дотримання сучасних вимог	Директор, заступники директора, секретар
2026-2028р.р.	Активне використання порталу «Нові знання». (Журнал. Розклад. Звіти)	Підвищення якості освітнього процесу.	Директор, педагоги закладу
2026-2028 р.р.	Упровадження моделі громадсько-державного управління на засадах рівноправної участі всіх учасників у забезпеченні ефективності освітнього процесу	Вивчення громадської думки та поширення її на прийняття управлінських рішень	Адміністрація

2026-2028 р.р	Створення цілісної системи управління, забезпечення якісного рівня контрольно-аналітичної діяльності відповідно до сучасних вимог	Підвищення якості освітнього процесу. Розвиток творчого потенціалу кожного вчителя/вчительки	Адміністрація
2026-2028 р.р	Забезпечення ефективної роботи Ради закладу освіти	Спільна робота Ради ліцею та керівництва закладу освіти	Адміністрація
2026-2028 р.р	Раціональний та доцільний розподіл функціональних обов'язків між керівництвом, педагогічними працівниками	Покращення роботи всіх сфер діяльності закладу освіти	Адміністрація
2026-2028 р.р	Забезпечення життєдіяльності закладу освіти	Залучення позабюджетних коштів, покращення роботи з охорони праці та соціального захисту	Адміністрація
2026-2028 р.р	Здійснення адміністративно-господарської роботи	Покращення матеріально-технічної бази закладу освіти	Адміністрація, завгосп
2026-2028 р.р	Постійне інформаційне забезпечення гласності діяльності закладу освіти	Звіт директора закладу освіти перед педагогічним колективом та громадськістю	Адміністрація
2026-2028 р.р	Забезпечення систематичного інформаційного супроводу освітнього процесу на вебсайті та сторінці соціальної мережі Facebook	Інформованість педагогічних працівників, здобувачів освіти, батьків у роботі закладу освіти	Адміністрація
2026-2028 р.р	Удосконалення партнєвських відносин з батьківською спільнотою. Розробити проєкт «Навчаємося разом». Запровадження та проведення щорічної Директор, конференції «Співавтори освітнього процесу»	Спільна діяльність, досягнення поставлених цілей: «Успіх дитини - самореалізація в житті»	Директор, заступники директора, голова батьківського самоврядування
2026-2028 р.р	Відпрацювати систему фандрайзингу як інструменту залучення донорської допомоги для ліцею; залучати гранти для реалізації задумів.	Залучення інвесторів	Директор, ЗДНВР, координатор проєктної діяльності ліцею
Кадрове забезпечення освітнього процесу			
2026-2028 р.р	Визначення потреби в педагогічних працівниках	Стабілізація кадрового складу закладу освіти	Адміністрація
2026-2028 р.р	Стимулювання закладу освіти до здобуття спеціальної освіти	Забезпечення гідних умов для здобуття сучасної, доступної та якісної освіти відповідно до вимог суспільства	Адміністрація

2026-2028 p.p	Надання пріоритету при розподілі педагогічного навантаження педагогам із відповідною спеціальною освітою	Моральне та матеріальне стимулювання педагогічних працівників	Адміністрація
2026-2028 p.p	Забезпечення систематичного підвищення кваліфікації педагогічних працівників; впровадження сучасних інформаційних технологій	Ріст професійної майстерності, розвиток творчої ініціативи, забезпечення ефективності освітнього процесу	Адміністрація
2026-2028 p.p	Моральне та матеріальне стимулювання педагогічних працівників	Внесення пропозицій до органів управління освітою щодо нагородження педагогічних працівників закладу освіти у	Адміністрація
2026-2028 p.p	Удосконалення професіоналізму та методичної майстерності педагогічних працівників, широкого використання інноваційних технологій	Підвищення якості освіти	Адміністрація
2026-2028 p.p	Упровадження системи професійно-педагогічної адаптації молодих фахівців (Педагогічна інтернатура)	Виявлення найбільш активної, талановитої молоді	Адміністрація
2026-2028 p.p	Проведення психолого-педагогічних консиліумів, психолого-педагогічних семінарів із метою удосконалення взаємовідносин «педагоги – батьки – здобувачі освіти»	Підвищення ролі вчителя/вчительки у формуванні особистості	Адміністрація
2026-2028 p.p	Забезпечення участі педагогічних працівників у фахових конкурсах із метою висвітлення та розповсюдження педагогічного досвіду	Підвищення професійного рівня педагогічних працівників	Адміністрація
2026-2028 p.p	Організація неперервної мовної освіти для підвищення мовної культури педагогічних працівників (проведення лекторіїв, конкурсів, круглих столів, курсів української мови, поповнення фондів бібліотеки словниками, довідниками, періодикою)	Підвищення професійного рівня педагогічних працівників	Адміністрація
2026-2028 p.p	Організація щорічного моніторингу якості методичної роботи із педагогічними працівниками	Ріст професійної майстерності, забезпечення ефективності освітнього процесу	Адміністрація

Реалізація заходів щодо академічної доброчесності			
2026-2028 р.р	Упровадження заходів щодо академічної доброчесності	Дотримання всіма учасниками освітнього процесу правил та принципів академічної доброчесності відповідно до статті 42 Закону України «Про освіту»	Адміністрація
2026-2028 р.р	Реалізація заходів щодо формування академічної доброчесності та протидії фактам її порушення	Забезпечення довіри до результатів навчання, наукових та творчих досягнень	Адміністрація
2026-2028 р.р	Реалізація основних принципів академічної доброчесності, визначених Міжнародним центром академічної доброчесності: чесність, довіра, справедливість, повага, відповідальність та сміливість	Формування у здобувачів освіти правильної мотивації щодо розуміння і прийняття важливості академічної доброчесності	Адміністрація
2026-2028 р.р	Усвідомлення основних порушень академічної доброчесності у закладі освіти: списування, плагіат, несправедливе оцінювання, несамотійне виконання домашніх завдань	Дотримання всіма учасниками освітнього процесу правил та принципів академічної доброчесності	Адміністрація
2026-2028 р.р	Формування атмосфери довіри до чесного, прозорого, об'єктивного та справедливого оцінювання	Забезпечення довіри батьків до результатів навчання дитини, унеможливлення мимовільного підштовхування своїх дітей до порушення правил академічної доброчесності, вимагаючи від них лише високих оцінок	Адміністрація
2026-2028 р.р	Формування культури самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	Зміцнення академічної культури доброчесності через формування у здобувачів освіти взаємної поваги до оцінювання результатів праці	Адміністрація

Перспективний план внутрішньої системи забезпечення якості освіти

Навчальні дисципліни	2026-2027	2027-2028
Українська мова, українська література 5-11 класи		
Українська мова 1-4 класи		
Іноземна мова (англійська)		
Друга іноземна мова (польська)		
Зарубіжна література	*	
Математика, алгебра, геометрія		
Математика 1-4 класи		
Інформатика		

Історія України, всесвітня історія, Громадянська освіта		*
Українська мова, Я досліджую світ (1-4 класах)		*
Основи правознавство		*
Пізнаємо природу, біологія, біологія і екологія		
Хімія		
ЗБД, фінансова грамотність		
Фізика, астрономія	*	
Географія		
Технології		
Фізична культура 1-11 класів	*	
Захист України 10-11 класів		*
Інтегрований курс мистецтво: образотворче мистецтво, музичне мистецтво		
Мистецтво, дизайн і технології 1-4 класів		
Курси за вибором, факультативи	*	
Основи християнської етики		
Індивідуальне навчання		
Група подовженого дня	*	
Робота шкільної бібліотеки		
Виховна робота	*	
Гурткова робота		

Розділ 6. Очікувані результати та критерії ефективності реалізації Стратегії (2026–2028 рр.)

Індикатори успішної реалізації Стратегії розвитку Старолисецького ліцею

- задоволеність ліцеїстів, педагогів і батьків взаємодією в освітньому процесі;
- матеріально технічне забезпечення;
- навчально-методичне й дидактичне забезпечення освітньої програми;
- якість викладання;
- кадровий потенціал науковий і інноваційний потенціал, реалізація освітніх програм;
- результативність набору десятикласників;
- успішність здобувачів освіти, ступінь їхньої навченості;
- готовність випускників до продовження освіти, рівень сформованості предметних компетентностей;
- рівень сформованості профорієнтаційних якостей;
- здійснення загального менеджменту у ліцеї, включаючи управління персоналом, інфраструктурою, матеріальними й інформаційними ресурсами, технологіями й уміння використовувати на практиці отриманий матеріал, мотивація самостійно здобувати знання;
- участь у проектах, модернізація освітнього середовища, активізація співпраці із закладами вищої освіти.

Таблиця моніторингу індикаторів успіху Стратегії розвитку Старолисецького ліцею

Напрямок	Ключовий показник (Індикатор)	Цільове значення (на 2 роки)	Метод перевірки / Джерело даних
I. Освітнє середовище	1. Стан матеріально-технічної бази	✓ Завершено капітальний ремонт даху та благоустрій подвір'я; ✓ харчоблок переоснащено відповідно до вимог НАССР; у спортзалі встановлено припливно-витяжну	Акти виконаних робіт, інвентаризаційні описи, паспорт харчоблоку, огляд приміщень.

		вентиляцію; ✓ бібліотеку трансформовано в сучасний медіатека-простір.	
	2. Доступність закладу (інклюзивність)	100% безбар'єрний доступ до першого поверху (пандус, кнопка виклику, розширені дверні отвори, облаштована ресурсна кімната та спеціальна санітарна кабіна).	Акт обстеження доступності будівлі, матеріали самооцінювання.
	3. Безпека та цивільний захист	Укриття облаштовано відповідно до вимог ДСНС та санітарних норм, резервним живленням та питною водою; 100% внутрішньої та прибудинкової території під відеоспостереженням.	Акт готовності укриття ДСНС, протоколи навчальних евакуацій.
	4. Психологічний комфорт і протидія булінгу	0% підтверджених випадків булінгу; 100 % здобувачів освіти та батьків задоволені психологічним кліматом і почуваються у безпеці.	Результати щорічного анонімного опитування (Google Forms), журнал обліку звернень.
II. Система оцінювання здобувачів освіти	1. Прозорість та зрозумілість критеріїв	100% навчальних предметів та курсів мають оприлюднені критерії оцінювання (на сайті та в електронному щоденнику), роз'яснені учням на початку навчального року.	Вебсайт ліцею, Е-журнал, матеріали аналізу календарно-тематичного планування.
	2. Формувальне оцінювання (НУШ)	100% учителів 5–7 (8) класів систематично застосовують інструменти формувального оцінювання (самооцінювання, взаємооцінювання, портфоліо, зворотний зв'язок).	Спостереження за уроками, аналіз учнівських портфоліо, методичний моніторинг.
	3. Академічна доброчесність	Положення про академічну доброчесність діє та систематично оновлюється; 100% учнів 8–11 класів охоплені просвітницькими тренінгами з правил цитування та запобігання плагіату.	Звіти класних керівників, учнівські дослідницькі проекти, матеріали виховних годин.
	4. Моніторинг якості знань	Не менше 80% учнів демонструють результати навчання на достатньому та високому рівнях за підсумками внутрішніх та зовнішніх моніторингів (НМТ/ДПА, зрізи знань).	Зведені аналітичні довідки за результатами семестрового/річного оцінювання та НМТ.
III. Педагогічна діяльність	1. Цифрова компетентність та ІІІ	100% педагогів володіють цифровими інструментами та регулярно інтегрують сервіси ІІІ (ChatGPT, Canva, Gamma тощо) у підготовку до уроків, розробку дидактики та діловодство.	Моніторинг цифрової грамотності, календарне планування, електронні конспекти/презентації.
	2. STEM-активність та	Проведення щорічного загальноліцейного STEM-	Звіт про проведення STEM-тижня,

	проектний підхід	тижня; залучення не менше 40% учнів 5–11 класів до захисту дослідницьких, екологічних робіт чи створення 3D-моделей.	учнівські проекти, публікації на сайті ліцею.
	3. Професійний розвиток та сертифікація	100% учителів виконують індивідуальні плани підвищення кваліфікації (не менше 30 год/рік); не менше 15% педагогічного колективу пройшли або беруть участь у процедурі сертифікації.	Реєстр посвідчень підвищення кваліфікації, засідання атестаційної комісії.
	4. Наставництво та педагогіка партнерства	100% молодих та нових фахівців охоплені програмою наставництва; запроваджено взаємовідвідування уроків (не менше 4 відкритих заходів на рік у межах МО).	Журнали взаємовідвідування, плани роботи шкільних методичних об'єднань (МО).
IV. Управлінські процеси	1. Демократичність та відкритість управління	100% стратегічних рішень (Стратегія, Річний план, Освітня програма) приймаються за участю педагогічної ради, учнівського самоврядування та батьківської громади.	Протоколи засідань Педради, Ради ліцею, учнівського парламенту.
	2. Прозорість та інформаційна відкритість	100% оприлюднення обов'язкової інформації згідно зі ст. 30 Закону України «Про освіту» на офіційному сайті ліцею; систематичне висвітлення життя закладу в соцмережах.	Моніторинг сайту ліцею (перевірка на відповідність вимогам ст. 30).
	3. Внутрішня система забезпечення якості (ВСЗЯО)	Щорічне проведення комплексної або напрямової самооцінки освітньої діяльності; розробка та виконання плану заходів за результатами аналізу.	Підсумковий звіт із самооцінювання, рішення Педагогічної ради.
	4. Мотивація та стимулювання кадрового потенціалу	система морального та матеріального заохочення педагогів (премії, подяки, позачергова атестація) за результативну участь у конкурсах, проєктах та високі досягнення учнів.	Накази з основної діяльності, кошторис закладу, протоколи ухвалення преміювання.